

Stadtverwaltung Görlitz
Oberbürgermeister
Untermarkt 6-8
02826 Görlitz

Unser Zeichen: AF-148-2026
(bitte in der Korrespondenz stets angeben)

Quorumsanfrage zum Thema: Lausitz-Festival – Geschäftsjahr 2025

Sehr geehrter Herr Oberbürgermeister,

im Rahmen unserer Kontroll- und Informationspflicht bitten wir Sie um die Beantwortung folgender Fragen zum Lausitzfestival. Wir ersuchen um eine schriftliche Stellungnahme mit den entsprechenden Nachweisen und Unterlagen.

1. Wie hoch ist das Gesamtbudget des Lausitzfestivals und aus welchen Quellen wird es finanziert? Bitte geben Sie die Summen oder Prozentsätze an. Sofern ehrenamtliche bzw. unentgeltliche Leistungen von Privatpersonen, Unternehmen, Institutionen oder Organisationen erbracht wurden, bitten wir um eine gesonderte Auflistung.
2. Wie viele Plätze stehen insgesamt zur Verfügung?
3. Wie viele Karten wurden für das Lausitzfestival 2025 verkauft? Sollten weniger als 85 % der Plätze entgeltlich belegt worden sein, bitten wir um eine Erklärung der Ursachen.
4. Wie hoch sind die Gesamteinnahmen aus dem Kartenverkauf?
5. Wie viele Gästelistenplätze standen den Gästen zur Verfügung?
6. Wie hoch ist der Anteil der Besucherinnen und Besucher (nachweislich gekaufte Karten) bei Programmpunkten mit regionaler (Lausitz) künstlerischer Beteiligung – bitte in Prozent angeben.
7. In welchem Umfang wurden Programm, Publikationen und Inhalte auf Internationalität ausgerichtet und welche Sprachen berücksichtigt? Mit welchen ausländischen Vermarktungspartnern wurde kooperiert? Welche fremdsprachigen Maßnahmen wurden durchgeführt und welchen Anteil machten diese am Gesamtmarketing aus?
8. Wie viele Arbeitsplätze (berechnet auf Vollzeitstellen) mit einer Vertragslaufzeit von mindestens einem Jahr wurden für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Erstwohnsitz in Görlitz, der Lausitz und außerhalb der Lausitz geschaffen? Bitte differenziert nach Gehaltsgruppen, Tätigkeiten und Vertragslaufzeiten angeben.
9. Wie viele Arbeitsplätze (berechnet auf Vollzeitstellen) mit einer Vertragslaufzeit von weniger als einem Jahr wurden für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit Erstwohnsitz in Görlitz, der Lausitz und außerhalb der Lausitz geschaffen? Bitte ebenfalls nach Gehaltsgruppen, Tätigkeiten und Vertragslaufzeiten angeben.

10. Wurden alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nach Tarif bezahlt? Falls ja: An welchen Tarif war die Bezahlung gebunden? Gab es unterschiedliche Tarife? Bitte geben Sie die jeweilige Eingruppierung nach Wohnsitz (Görlitz, Lausitz, außerhalb) an.
11. Wie hoch ist die Gesamtsumme der gezahlten Gehälter (exklusiv Vergütung der Geschäftsführung), getrennt nach Vertragslaufzeit und Wohnsitz der Angestellten (Görlitz, Lausitz, außerhalb)?
12. Welcher prozentuale Anteil der Gesamtsumme der ausgezahlten Löhne / Gehälter entfiel auf die Löhne/Gehälter der Leitung (künstlerische und kaufmännische) Leitung?
13. Wie ist das prozentuelle Verhältnis zwischen Beschäftigten und Honorarkräften, die zu Mitarbeit hingezogen wurden und wo sind diese wohnhaft bzw. steuerpflichtig? Bitte jeweils einzeln angeben nach: Gesamtvolumen, Personenzahl, Wohnort in der Lausitz / außerhalb der Lausitz
14. Welche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind befristet bzw. unbefristet angestellt? Bitte nach Wohnsitz (Görlitz, Lausitz, außerhalb) auflisten.
15. Wie viele Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter arbeiten in Vollzeit, Teilzeit oder als Aushilfen? Bitte einzeln mit der jeweiligen Wochenarbeitszeit angeben.
16. Wie hoch ist das durchschnittliche Gehalt der Angestellten (umgerechnet auf eine Vollzeitstelle, exklusive Vergütung der Geschäftsführung)?
17. Wo sind die Arbeitsplätze angesiedelt? Wie viele Beschäftigte arbeiten im Homeoffice und wie viele vor Ort in der Lausitz?
18. Wie wird die Arbeit der auswärtigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter koordiniert?
19. Wie viele Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die in den Jahren 2022 und 2023 eingestellt wurden, arbeiten weiterhin im Unternehmen?
20. Wurde ein Kosten- und Stellenplan erstellt? Falls ja, bitten wir um Einsicht in die Kosten- und Stellenpläne 2025 sowie die Endabrechnung. Bitte fügen Sie eine Kopie der Pläne der Antwort bei.
21. Wurde das geplante Budget (Kostenplan) eingehalten? Falls nicht: Welche Abweichungen gab es und wie werden diese begründet? Wie wurde finanzieller Ausgleich (z.B. zusätzliche Einnahmen, Spenden) geschaffen?
22. Mit welchen Vertragspartnern/Dienstleistern wurden Verträge abgeschlossen? Bitte um Auflistung inkl. Aufgabenbereichen (z. B. Technik, Öffentlichkeitsarbeit, Logistik, Reisen/Übernachtungen), Auftragsvolumen in Arbeitsstunden sowie Höhe der Vergütung. Bitte Dienstleister aus Görlitz und der Lausitz kennzeichnen.
23. Welche Ausschreibungsverfahren wurden bei der Auswahl von Dienstleistern angewandt?
24. Welche Fristen wurden bei Vergabeverfahren für Dienstleister in den Bereichen Veranstaltungstechnik, Logistik, Beförderungsdienste, Reiseveranstalter, Kreativwirtschaft (z. B. Werbeagenturen, Fotografen) angewandt?

25. Wie hoch ist der gesamte Arbeitsaufwand der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Kulturservice Gesellschaft mbH (in Arbeitsstunden), aufgeteilt in die geleisteten Stunden für das Lausitzfestival und die Aufgaben der Gesellschaft?
26. Die Geschäftsführung des Lausitzfestivals ist zugleich Geschäftsführung der Görlitzer Kulturservice Gesellschaft mbH.
- Wie setzt sich das Gehalt der Geschäftsführung zusammen und wie hoch ist die Vergütung?
 - Wie viel Arbeitszeit entfällt jeweils auf das Lausitz Festival und die Görlitzer Kulturservice Gesellschaft mbH?
 - Bitte geben Sie die prozentuale Aufteilung der Aufgaben im Verhältnis zur vereinbarten Arbeitszeit in der jeweiligen Gesellschaft an.
27. Wie hoch war der Anteil regionaler (Lausitzer) Kulturbeiträge beim Lausitzfestival 2025 und in welcher Höhe wurden hierfür nachweislich Finanzmittel eingesetzt?

Vielen Dank für die Beantwortung.



Sebastian Wippel
-Fraktionsvorsitzender-